



PLAN DE ACCIÓN POR PROCESOS

2024

PROCESO: SERVICIOS LOGÍSTICOS

RESPONSABLE: LUIS FERNANDO MERA

SUBGERENTE ADMINISTRATIVO

PROYECTO U OBJETIVO INSTITUCIONAL	Ponderado Objetivo	Indicador Objetivo	Meta Objetivo	Ponderado Meta Objetivo	FUENTE RECURSOS			ACCIONES PROGRAMADAS	Meta	Ponderado Meta Acción	Tiempo Estimado (Meses)	CRONOGRAMA		INDICADOR ACCION		RESPONSABLE	
					PROPIOS	SGP	OTROS					INICIO	FINAL	N°	Fórmula de Cálculo		Und
1. REDUCIR LOS GASTOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS.	40%	[(Gastos de Mtto Anterior - Gastos Mtto. Actuales) / Gastos Mtto. Anterior] * 100	Reducir los gastos de mantenimiento de vehículos y equipos en un 1%	30%				1.1 Elaborar y Ejecutar el Plan de Mantenimiento Preventivo de maquinaria, equipos y vehículos.	Ejecutar el 100% de los mtos programados	35%	12	26/01/2024	31/12/2024	2	Mtos mensuales ejecutados / Total Mttos Programados por mes.	%	Mecánico Coordinador Transporte - Jefe Taller Electricista
								1.2 Reposición y adquisición de equipos de computo y equipos del área operativa.	Reponer 20 equipos	35%	12	26/01/2024	31/12/2024	3	N° Equipos Repuestos / Total Equipos	%	Subgerenta Administrativa
2. OPTIMIZAR LA GESTIÓN DE COMPRAS	35%	Eficiencia Plan de Compras	1,0%	40%				2.1 Optimizar el tiempo de compra de productos de alto impacto	Entregar los productos en 15 días para compras directas y en 50 días para contratos	20%	12	26/01/2024	31/12/2024	5	Tiempo promedio de entrega de pedidos	%	Subgerencia Administrativa y Coordinador de Compras
								2.2 Medir el desempeño de los proveedores de productos de alto impacto mediante la reevaluación.	Desempeño mayor o igual a 100 %	40%	12	26/01/2024	31/12/2024	6	Promedio desempeño de los proveedores reevaluados	Und	Coordinador de Compras
3. REALIZAR DEPURACIÓN DEL INVENTARIO.	25%	Índice Baja de Elementos Obsoletos	Dar de baja el 100% de los elementos obsoletos	40%				3.1 Realizar el tramite administrativo y contable para dar de baja los elementos de consumo que se identifiquen como obsoletos y los bienes muebles reintegrados al Almacén por daño, cumplimiento de su vida util, etc, con sus respectivas actas	Inventario de elementos obsoletos igual a: 400	60%	12	26/01/2024	31/12/2024	8	Elementos de Consumo dados de baja / Total elementos considerados obsoletos	%	Gerente Subgerente técnico Jefes de División AC y AL Jefe Sección Almacén
100%					\$ 0												

Descripción	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre:	LUIS FERNANDO MERA	JEIVER TAPIA CIFUENTES	JOHN DIEGO PARRA
Cargo:	Subgerente Administrativo y Financiero	Subgerente Planeación y Estudios	Gerente
Fecha:	22/01/2024	26/01/2024	26/01/2024
Firma:			